



## REFERAT AF BESTYRELSESMØDE TIRSDAG DEN 17. JUNI, 2020

Til stede: Johan Brødsgaard, Palle Broman, Charlotte Ørbæk Langballe, Erik Olesen, Malthe Hauberg Smed, Anette Raaby, Mette Hosbond Kristensen og René Jensen.

I mødet deltog endvidere uddannelsescheferne Brian Krog Christensen og Peter Povlsen samt vicerektor Tina Riis Mikkelsen.

Britta Riishede og Laura Emilie Steenberg deltog ikke i mødet.

### 1. Siden sidst

Med dagsorden fremsendtes følgende:

- *COVID19*
  - *Forvaltning af lov om nødundervisning*
  - *Eksamen og studentereksamensbevis*
  - *Dimission*
  - *Rejser*
- *I forbindelse med planlægningen af opgavefordelingen for det kommende skoleår har det vist sig, at der ikke er undervisningshold / opgaver nok til alle fastansatte. Med henblik på at undgå afskedigelser har det været nødvendigt, at en række lærere må påbegynde det nye skoleår i "teknisk" undertid. Desværre har det været nødvendigt at sige farvel til alle ikke-fastansatte lærere.*
- *De to rapporter, der bl.a. skal danne grundlag for udformning af et nyt taxametersystem er offentliggjort:*
  - *Eftersyn af institutionsudviklingen på undervisningsområdet v. Implement Consulting Group*
  - *Omkostningsanalyse af ungdomsuddannelsesområdet 2019 v. Struensee & co.*
- *Der blev i december 2019 indgået aftale i Folketinget om indførelse af røgfri skoledag bl.a. på gymnasieområdet. Loven træder i kraft med virkning fra august 2021. I Silkeborg Kommune er der indgået aftale på tværs af institutionerne om at gennemføre røgfri skoledag allerede fra august 2020.*

Erik Olesen orienterede indledningsvist om skolens håndtering af de mange ændringer, som Covid19 har medført i såvel hverdagen som eksamenstiden. Fra starten af det kommende skoleår vil der være fokus på at kortlægge omfanget af eventuelt læringstab hos eleverne, og der vil i det omfang, der er behov for det, blive lagt planer for, hvordan eleverne kan indhente den læring, de ikke har opnået.

I forhold til forårets virtuelle undervisning nedsættes der en arbejdsgruppe bestående af ni lærere, der vil undersøge, hvordan det virtuelle læringsrum er blevet udforsket og brugt i løbet af foråret.

---



## SILKEBORG GYMNASIUM

Arbejdsgruppen vil efterfølgende facilitere processen med at bringe såvel viden som erfaringer med ind i den fremtidige undervisning.

Tina Riis Mikkelsen orienterede om forårets opgavefordeling, hvorefter Erik Olesen redegjorde for hovedpunkterne i de to rapporter, der bl.a. skal danne grundlag for udformningen af et nyt taxametersystem.

Endelig orienterede Erik Olesen om, at SG fra 1. august 2020 bliver røgfri skole og dermed også røgfri arbejdsplads.

## 2. Økonomi

Med dagsorden fremsendtes følgende:

- *Eftersom bestyrelsesmødet i marts blev aflyst genfremsendes den PP-præsentation, som Deloitte ville have gennemgået på mødet, med henblik på om der skulle være spørgsmål (bilag 1).*
- *Budgetopfølgningen for perioden januar-marts 2020 viser kun mindre afvigelser fra det budgetterede (bilag 2). Det er fortsat forventningen at vi kommer igennem 2020 med et overskud så tæt på nul som muligt.*

Peter Povlsen redegjorde for budgetopfølgningen for perioden januar til marts (det medsendte bilag 1) og orienterede om, at der ingen overraskelser er i periodeopfølgningen.

Af bilaget fremgår det, at der inden for visse områder er en forskel mellem budgettet og periodeopfølgningen. Dels er der den sædvanlige skævvridning i udgifter og indtægter mellem de fire kvartaler, men forårets corona-pandemi har også betydning for forskellene. Pga skolelukningen er der således et større underskud i kantinen i foråret, og udgifterne til rengøring har også været større end forventet. Helt konkret har der fx været en udgift på 100.000 kr. til indkøb af håndsprit.

Der var ingen spørgsmål til årsregnskabet, som tidligere på foråret blev godkendt af bestyrelsen.

---



## SILKEBORG GYMNASIUM

### 3. Ansøgstal og kapacitet

Med dagsorden fremsendes følgende:

#### **Ansøgstal**

*Silkeborg Gymnasium har i år modtaget omkring 541 ansøgere, hvilket er lidt over gennemsnittet for de seneste syv år.*

*Der vedlægges ansøgerstatistik for perioden 2013-20 (bilag 3):*

- *Ansøgere i 2013-20 fordelt på kommuner*
- *Ansøgere i 2013-20 fra Silkeborg Kommune fordelt på postdistrikt*
- *Antal 15-16-årige i Silkeborg Kommune 2012-20*
- *STX-ansøgningsfrekvens til SG fra Silkeborg Kommune*

*Søgemønstret mht. fordelinger på kommuner svarer nogenlunde til tidligere år. I runde tal: 85% af ansøgerne er bosiddende i Silkeborg Kommune, ca. 10% i Skanderborg Kommune, navnlig Ry og ca. 5% fra andre kommuner.*

*Alle rettidige ansøgere bosiddende i Silkeborg Kommune optages. Et mindre antal ansøgere (6) er henvist til andre gymnasier.*

#### **Kapacitet**

*Der foregår i øjeblikket en stigende politisk styring af de enkelte gymnasiers optagelseskapacitet, der bl.a. har betydning for Fordelingsudvalg Øst, som Silkeborg Gymnasium tilhører.*

*Dette er særligt tydeligt i Aarhusområdet, hvor der er megen uro, men i Fordelingsudvalg Nord, som omfatter Viborg og Skive Kommune er der også uro på grund af Bjerringbro Gymnasiums lave ansøgstal. Dette har foranlediget, at rektorerne for hhv. Viborg Gymnasium og Bjerringbro Gymnasium har henvendt sig til Region Midt mhp. på at opnå en beskæring af optagelseskapaciteten på Silkeborg Gymnasium.*

*Den samlede korrespondance vedlægges (bilag 4).*

#### **Rapport: Anbefalinger vedrørende fremtidig fordeling af elever på de gymnasiale uddannelser**

*Den tidligere regering nedsatte i januar 2019 en ekspertgruppe med tidl. minister Rikke Hvilshøj som formand, der skulle gennemføre et analysearbejde og fremkomme med forslag til mulige modeller for elevfordeling.*

*Rapportens Resumé og anbefaling vedlægges (bilag 5).*

*Ekspertgruppen anbefaler en såkaldt klyngemodel, hvor der skal være frit gymnasievalg inden for klyngen. Rapporten indeholder eksempler på klyngedannelser, og her indgår Silkeborg Gymnasium i klynge med Herning og Ikast-Brande Gymnasium. Det er i Silkeborg Gymnasiums interesse, at bevare størst mulig grad af frit valg. Dette kan ikke opnås ved at være i klynge med gymnasierne, der ligger vest for Silkeborg, fordi der ikke er fælles optageområder af betydning.*

Erik Olesen orienterede om ansøgstallet for det kommende skoleår og skolens fremtidige kapacitet. Der pågår i øjeblikket politiske drøftelser af den fremtidige kapacitetsstyring på STX, og Erik Olesen redegjorde i denne forbindelse for de forskellige udmeldte modeller.

---



## SILKEBORG GYMNASIUM

### 4. Mål og strategi

Med dagsorden fremsendtes følgende:

*I henhold til vedtægten er det bestyrelsen, der fastlægger institutionens målsætning og strategi for uddannelsen og tilknyttede aktiviteter.*

*"Mål og strategi" opdateres årligt og indeholder dels en status for det forløbne skoleår, dels nye planer, herunder en opdatering af planerne på de forskellige områder med henblik på skoleåret 2020-21.*

*"Mål og strategi" er opdelt i to særskilte hæfter:*

**A. Status for skoleåret 2019-20 (Bilag 6).**

**B. Planer for skoleåret 2020-21 (Bilag 7).**

Den fremadrettede del af "Mål og strategi" indeholder følgende hovedafsnit.

#### **Afsnit 1. Profil, værdier, uddannelsestilbud**

#### **Afsnit 2. Indsatsområder**

- *Udviklingsprojekt: Læringslaboratoriet SG*
- *Øvrige generelle indsatsområder*
- *Implementering af gymnasireformen*
- *Fokus på sprog*
- *Internationalisering*
- *Det sociale liv på skolen*
- *Kompetenceudvikling*
- *Fastholdelse og støtte*
- *Naturvidenskabelige og matematisk orienterede initiativer*
- *Øvrige talenttilbud*

#### **Afsnit 3. Evaluering og kvalitetssikring**

#### **Afsnit 4. Kommunikation og markedsføring**

- *Intern kommunikation*
- *Ekstern kommunikation og markedsføring*
- *Samarbejde med grundskolen*

#### **Afsnit 5. De fysiske rammer**

*Status og planer vil blive gennemgået på mødet.*

Brian Krog Christensen orienterede om baggrunden for og indholdet af nogle af de nye større pædagogiske projekter, der søsættes i et kommende skoleår.

---



## SILKEBORG GYMNASIUM

### 5. Rektors resultatlønskontrakt

Med dagsorden fremsendtes følgende:

*Jf. bestyrelsesmødet i december 2019 er vicerektor og uddannelsescheferne overgået til den nye cheftale, hvorved deres resultatlønskontrakter er blevet konverteret til fast løn.*

*Rektor er tjenestemand og har derfor ikke fået mulighed for at konvertere resultatlønskontrakten på kr. 140.000 til en fast løndel. Han er nu således den eneste, der er omfattet af statens regler om resultatlønskontrakter.*

*Formålet med kontrakten er bl.a. at den skal understøtte dialogen mellem bestyrelse og ledelse om fastsættelse og gennemførelse af væsentlige lang- og kortsigtede målsætninger.*

*Retningslinjerne er ændret med virkning fra 8.oktober 2019, således at der ikke længere er specifikke krav om indsatsområder (bilag 8). Rektors kontrakt for 2019-20 blev dog forelagt bestyrelsen på junimødet i 2019, og derfor er den udarbejdet i overensstemmelse med de hidtidige principper.*

*Rigsrevisionen har tidligere ved en gennemgang af udvalgte gymnasierektorers resultatlønskontrakter godkendt det koncept der anvendes på Silkeborg Gymnasium.*

*Rektors løn er sammensat af en grundløn (lønramme 38), cheflønstillæg, resultatløns og tillæg for særlig indsats. Den økonomiske ramme for resultatkontrakten er bestemt af skolens størrelse og udgør på SG kr. 140.000.*

*Der vedlægges status vedr. resultatkontrakt for skoleåret 2019-20 (bilag 9) med henblik på udmåling - jf. næstfølgende dagsordenspunkt. Opmærksomheden henledes på at mange af statusafsnittene er identiske med de tilsvarende i Mål og strategi – status 2019-20, idet rektors resultatlønskontrakt er knyttet hertil.*

*Endvidere vedlægges forslag til resultatkontrakt for skoleåret 2020-21 med henblik på godkendelse (bilag 10).*

Bestyrelsen godkendte rektors resultatkontrakt for skoleåret 2020-21.

### 6. Resultatlønskontrakt - udmåling

Med dagsorden fremsendtes følgende:

*Bestyrelsen træffer afgørelse om udbetalingen på baggrund af dialog med rektor.*

Bestyrelsen vurderede, at der for alle kontraktens punkter var tale om en overordentlig høj målopfyldelse. Det blev derfor besluttet at udbetale kr. 140.000 i resultatløns, svarende til en udbetalingsgrad på 100% og et ekstra vederlag på 50.000 kr.

### 7. Eventuelt

Mødedatoer i efteråret 2020 er fastlagt til:

- Tirsdag. september
- Tirsdag den 8. december

Referat ved vicerektor Tina Riis Mikkelsen, den 18. juni 2020



SILKEBORG GYMNASIUM

**Referatet godkendt:**

Charlotte Ørbæk Langballe

Britta Riishede

Johan Brødsgaard

Anette Raaby

Palle Broman

Malthe Hauberg Smed

Laura Emilie Steenberg

Mette Hosbond Kristensen

René Jensen

Erik Olesen

---